

Принято

на педагогическом совете
МОУ «СОШ № 32»
протокол №8 от 17.03.2023 года

на Совете родителей
МОУ «СОШ № 32»
протокол №4 от 16.03.2023 года

на Совете обучающихся
МОУ «СОШ № 32»
протокол №4 от 16.03.2023 года

Утверждено

Приказом директора школы
МОУ «СОШ № 32»
№ 175 от 20.03.2023 года

Положение об организации дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности по организации дополнительного образования обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов имени Александра Сергеевича Пушкина» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Школа) администрация учреждения руководствуется следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629);
- Постановление Правительства Саратовской области от 30 апреля 2019 года № 310-П «О персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Саратовской области»;
- «Правилами персонифицированного дополнительного образования в Саратовской области» (утв. приказом Министерства образования Саратовской области от 21.05.2019г. №1077, с изменениями от 14.02.2020 года, от 12.08.2020 года, от 29.07.2021 года);
- Постановлением администрации Энгельсского муниципального района от 24.07.2019 года № 3335 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей» с изменениями от 16.06.2020 года, от 06.07.2021 года;
- Концепция развития дополнительного образования детей Саратовской области на 2020-2030 годы (утверждена приказом Министерства образования Саратовской области от 8 февраля 2022 г. № 141);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Письмо министерства и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 №09-3242).
- «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образова-

тельных программ» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816);

1.2 Дополнительное образование создается в целях формирования единого образовательного пространства Школы для повышения качества образования и создания условий для развития личности каждого ребенка.

1.3 Дополнительное образование организовано посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.4 Содержание дополнительных общеразвивающих программ ориентировано на создание необходимых условий для личностного развития обучающихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения, адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.5 Обучение по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся является добровольным.

1.6 В данном Положении используются следующие понятия:

Договор об образовании – договор, заключаемый между поставщиком образовательных услуг и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица), определяющий основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной программы (её части), форму обучения, срок освоения дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность обучения), а также стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты, в том числе за счет средств сертификата дополнительного образования.¹

Договор об оплате дополнительного образования – договор, заключаемый между уполномоченной организацией и поставщиком образовательной услуги на оказание и оплату образовательных услуг, оказываемых по сертификату персонифицированного финансирования.

Информационная система персонифицированного финансирования – информационная система, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми – участниками системы персонифицированного финансирования поставщиков образовательных услуг, ДОП, ведения учета использования сертификатов персонифицированного финансирования, осуществления процедур добровольной сертификации ДОП и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Саратовской области (далее – Правила).

Поставщики образовательных услуг – образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования в порядке, установленном настоящими Правилами.

Сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка, обладателя сертификата дополнительного образования в систему персонифицированного дополнительного образования, удостоверяющая возможность получать услуги дополнительного образования за счет средств местного бюджета.

Сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность использования, средств, закрепленных за сертификатом дополнительного образования детей, оказываемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках бюджетной деятельности.

Уполномоченная организация – участник системы персонифицированного финансирования, осуществляющий платежи по договорам об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) детей – участниками системы персонифицированного финансирования муниципального района (городского округа) и поставщиками образовательных услуг.

2. Организация деятельности

2.1. Формирование системы дополнительного образования осуществляется:

- на основе проводимых в Школе исследований потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей);
- с учетом кадрового потенциала и возможностей материально-технической базы Школы;
- с учетом средств, выделенных на реализацию программ комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования на территории Энгельсского муниципального района.

2.2. Дополнительное образование в Школе реализуется в течение всего календарного года.

2.3 Состав педагогов реализующих дополнительные общеобразовательные программы формируется из числа учителей школы, которые имеют соответствующую квалификацию, и привлеченных со стороны других специалистов по трудовому договору.

2.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях, а также изменять направления обучения. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенных в реестры дополнительных общеразвивающих программ, ограничивается п.4.11. «Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Энгельсском муниципальном районе».

2.5. Максимальное и минимальное количество обучающихся в объединении, максимальное количество часов образовательной программы, стоимость дополнительной общеразвивающей программы определяется на основании значений параметров, утвержденных комитетом по образованию администрации Энгельсского муниципального района на очередной календарный год.

2.6. Занятия дополнительным образованием проводятся в режиме шестидневной учебной недели в соответствии с календарным учебным графиком дополнительной общеразвивающей программы, в котором указывается продолжительность учебного года и каникулярный период. Расписание объединений дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.7 Проведение занятий фиксируется в журнале учета занятий. (Приложение 2)

2.8. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов должна осуществляться на основе заключения ППМК или МСЭК по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам или индивидуальным образовательным маршрутам. Обучение данных категорий детей может производиться, в том числе на дому или индивидуально в соответствии с рекомендациями и программным материалом.

3. Требования к проектированию и реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – Программа)

3.1 Программы в Школе проектируются на основании следующих принципов:

- единство как единые концептуально-теоретические основы и стратегические ориентиры программы;
- целостность как взаимно обусловленный и логически выстроенный комплекс основных характеристик, технологического обеспечения и организационно-педагогических условий образовательного процесса;
- полнота как наличие всех элементов содержания образования детей, необходимых и достаточных для реализации поставленной разработчиком программы цели, принятой им парадигмы и концепции;
- конкретность как обоснованное описание всех элементов содержания, их характеристик и связей, которое показывает способ реализации данного содержания в реальном образовательном процессе.
- процессуальность как способ построения программы и этапов движения к поставленной цели в соответствии с логикой реализации содержания в образовательном процессе; раскрытие методов, организационных форм, средств деятельности с учетом конкретной ситуации, уровня прогнозируемых результатов и изменения интересов учащихся;

- контролируемость как определенность в результатах, адекватность технологии их определения и фиксации в рамках спроектированной концепции и поставленной цели;

- разноразность результатов как учет разного уровня развития и разной степени освоенности содержания учащимися и проектирование реализации процессов освоения содержания программы на разных уровнях углубленности, доступности и степени сложности, исходя из диагностики и стартовых возможностей каждого из участников программы.

3.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются самостоятельно педагогами реализующими программы дополнительного образования на основе настоящего Положения.

3.3. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы должны пройти внутреннюю экспертизу и утверждение в определенном порядке.

Внутренняя экспертиза – обсуждение программ на педагогическом совете Школы (анализ качества документа, его соответствия действующим нормативно – правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей)

3.4. Решение об утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обязательно заносится в протокол заседания педагогического совета Школы;

3.5 Программы могут быть различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

3.6 Содержание Программы и сроки обучения по ней определяются разработчиками Программы (педагогом или группой педагогов) самостоятельно.

3.7 При проектировании и реализации Программ могут использоваться сетевые, адаптированные формы их реализации, различные образовательные технологии, в том числе дистанционные технологии и электронное обучение.

3.8 Реализация Программ в сетевой форме, адаптированные программы, а также с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения регламентируется соответствующими локальными актами Школы.

3.9 При проектировании и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.10 Формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения аттестации в рамках образовательной программы определяется педагогом самостоятельно.

3.11 Использование различных форм и способов реализации Программы обосновывается в пояснительной записке и отражается в учебно-тематическом плане программы.

3.12 Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

3.13 В программах должна учитываться воспитательная и массовая работа с учащимися, в том числе и в дни школьных каникул.

3.14 В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» педагоги Школы должны обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Изменения и (или) дополнения в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу вносятся с учётом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, изменений законодательных и нормативных правовых актов в сфере образования и иных сферах. Внесённые изменения и дополнения в программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения согласно данному Положению.

Дополнительные образовательные программы реализуются на государственном языке Российской Федерации.

3.15 Дополнительные образовательные программы размещаются в реестр на портале ПФДО Саратовской области, где проходят процедуру сертификации в порядке, установленном правилами персонифицированного финансирования

3.16 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.17 Решение об утверждении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обязательно заносится в протокол заседания педагогического совета Учреждения.

4. Требования к структуре Программы

4.1 Программа должна состоять из нескольких обязательных компонентов:

4.1.1 **Титульный лист программы.**

4.1.2 **Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:**

- Пояснительная записка.
- Цель и задачи программы.
- Содержание программы.
- Планируемые результаты и формы аттестации.

4.1.3 **Комплекс организационно-педагогических условий:**

- Методическое обеспечение.
- Условия реализации программы.
- Оценочные материалы.
- Список литературы.
- Рабочая программа.
- Календарный учебный график.

4.2. Требования к структурным компонентам Программы:

Титульный лист программы содержит: наименование образовательной организации, гриф утверждения Программы (с указанием ФИО руководителя, ФИО заместителя директора, даты и номера приказа), название Программы, адресата Программы, срок ее реализации, ФИО педагога Программы, город и год ее разработки. (Приложение 1).

Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

Пояснительная записка отражает: направленность Программы, ее актуальность (своевременность и современность предлагаемой программы); новизну и/или отличительные особенности Программы (характерные свойства, отличающие ее от других, основные идеи, которые придают программе своеобразие); адресата Программы (для кого разработана программа; психолого-педагогические особенности обучающихся (возрастные особенности обучающихся, для которых будет актуальным обучение); объем программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для ее освоения); срок освоения Программы, режим занятий (периодичность и продолжительность занятий).

Цель и задачи программы: цель – стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат в виде положительной динамики изменений личностных качеств ребенка или овладение им определенными способами действий; задачи – это алгоритм достижения цели через реализацию обучающей, развивающей и воспитательной функций образования.

Планируемые результаты – совокупность личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению.

Формы аттестации, их периодичность разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения Программы, содержат описание оценки всех трех образовательных результатов.

Содержание программы: учебный план (содержит название разделов, модулей программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме); содержание учебного плана (тезисное описание тем, раскрывающих разделы и модули программы, в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом,

включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме) (Приложение 3).

Комплекс организационно-педагогических условий.

Методическое обеспечение разрабатывается в соответствии с возрастными особенностями обучающихся и может включать: описание используемых технологий и методик преподавания, дидактический и лекционный материалы, рекомендации по проведению практических работ, разработки игр, бесед, конкурсов, описание походов, экскурсий, описание системы стимулирования учащихся (иерархия почетных званий и наград, используемых педагогом).

Условия реализации программы – помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы, требования к кадровому составу.

Оценочные материалы, которые представляют пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

Список литературы и электронных ресурсов включает основную и дополнительную учебную литературу, справочные пособия, ссылки на сайты; должен быть составлен для разных участников образовательного процесса – педагогов и учащихся, родителей; оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок.

Рабочая программа – ежегодное приложение к Программе, включающее в себя задачи, результаты освоения Программы в текущем учебном году, формы их аттестации и оценочные материалы, календарный учебный график.

Календарный учебный график – последовательность освоения содержания Программы с указанием форм проведения занятий (аудиторные, дистанционные, самостоятельная работа, внеаудиторные занятия) и сроков аттестации учащихся. Календарный график является обязательным приложением к программе и разрабатывается ежегодно (Приложение 3).

5. Порядок зачисления и отчисления обучающихся

5.1 Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора по заявлению родителей (законных представителей), на основании распоряжения директора.

5.2 Для зачисления Заявитель (родитель ребенка или его законный представитель, или сам ребенок при достижении им 14 лет) предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

5.3 При поступлении заявления о зачислении ребенка на Программу и номера сертификата ответственное лицо незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению.

5.4 При подаче электронной заявки в объединение дополнительного образования, через личный кабинет, для зачисления Заявитель должен в течение 3-х рабочих дней принести оригинал заявления (Приложение 1) от родителя (законного представителя) или самого ребенка (при достижении им 14 лет) в Школу;

5.5 Если используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении в соответствии с настоящим Положением и Правилами. Отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

5.6 Договор об образовании между родителем (законным представителем) ребенка и поставщиком образовательных услуг считается заключенным с момента подписания договора. Твердая оферта считается акцептированной с момента подачи родителем (законным представителем) ребенка заявления на зачисление ребенка на обучение по Программе, либо с первого дня начала обучения по договору.

5.7 Договор об образовании (твердая оферта) может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, соглашению сторон, а также по инициативе поставщика образовательных услуг не ранее

чем с первого числа месяца, следующего за месяцем начала обучения по договору. Договор об образовании (твердая оферта) может быть также расторгнут по соглашению сторон на условиях, определенным таким соглашением.

5.8 Отчисление обучающихся или приостановление обучения по Программе производится по следующим основаниям:

в связи с завершением обучения;

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

за совершенное неоднократно грубое нарушение Устава и других локальных актов организации;

за непосещение занятий без уважительной причине более 1-2 месяцев;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.9 Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Школы.

5.10 Каждый обучающийся имеет право изменить направление обучения. Перевод из одного объединения в другое осуществляется на основании заявлений родителей и распоряжения директора.

5.11 В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединения второго и последующих годов обучения на основании заявлений родителей могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.

5.12 При завершении образовательных отношений с обучающимися, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Школа в течение 3-х рабочих дней информирует об этом уполномоченный орган, в том числе посредством информационной системы.

5.13 Ребенок может быть зачислен на обучение по Программе на платной основе при наличии у него сертификата дополнительного образования. В этом случае образовательные отношения регламентируются соответствующим Положением (положение об оказании платных образовательных услуг).

6. Порядок получения и расходования средств

6.1 Школа должна получить субсидии и заключить «Договор об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования в Энгельском муниципальном районе» с уполномоченной организацией Энгельского муниципального района до начала обучения по сертифицированным программам.

6.2 Распределении денежных средств полученных образовательной организацией от реализации дополнительных общеразвивающих программ из реестра сертифицированных образовательных программ распределяется на основании значений, параметров, утвержденных комитетом по образованию администрации Энгельского муниципального района на очередной календарный год.

7. Методика расчета

7.1. Стоимость программ определяется на основании значений параметров, утверждаемых комитетом по образованию администрации Энгельского муниципального района на очередной календарный год (приказ от 22.11.2019 года 1113_ОД «Об утверждении значений общих параметров, используемых для расчета нормативной стоимости образовательной услуги.

8. Заключение

8.1. Положение об организации дополнительного образования в Школе рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 32 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕ-
НИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА ПУШКИ-
НА» ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
413111, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Минская, дом 29, тел. (8453) 95-06-50

Рассмотрена:
на заседании педагогического
совета протокол от _____ № _____

Утверждена:
Директор МОУ «СОШ №32»
_____/ С.А. Рогачева
Приказ от _____ № _____

**Дополнительная общеразвивающая
общеобразовательная программа**

« _____ »

Направленность программы
Объем реализации программы: _____
Период реализации программ:
Возраст детей : _____

ФИО (полностью)

г. Энгельс, год

**ЖУРНАЛ
учета занятий
по дополнительному образованию
20__ – 20__ уч. год**

(название образовательной организации)

(название программы)

Педагог _____

Образец оформления учебного плана

**Содержание программы
Учебный план**

№	Наименование тем	Количество часов			Формы контроля
		всего	теория	практика	
1.					
2.					
3.					
Итого:					

Образец оформления календарного учебного графика

**Календарный график
дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы**

№	Дата	Тема занятия	Кол-во часов	Место проведения	Форма контроля
	В соответствии с расписанием				
Итого					